

Муниципальное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 10»

Принято
на педагогическом совете
Протокол № 1
от 31.08.2017г.



Утверждаю
Директор МОУ «СОШ №10»
Л.Н. Пенкина
Приказ №01 – 13/270 от 01.09.2017г.

ПОЛОЖЕНИЕ
О ПРОВЕДЕНИИ КЛАССНЫМИ РУКОВОДИТЕЛЯМИ
КЛАССНОГО ЧАСА

I. Общие положения

1.1. Правила проведения классными руководителями классных часов (далее по тексту – «настоящие Правила») регулируют порядок, сроки и требования, предъявляемые к проведению классных часов в Муниципальном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа № 10» (далее по тексту настоящих Правил – «Учреждение»), и являются обязательными к исполнению.

1.2. Настоящими Правилами устанавливаются требования к тематике классных часов, содержанию работы педагогического работника во время проведения классного часа, определяются сроки проведения классных часов.

1.3. Настоящие Правила определяют цели, задачи и принципы проведения классных часов в Учреждении.

1.4. Под классным часом в настоящих Правилах понимается специально организованное классным руководителем учебно-воспитательное занятие, планомерно и систематически проводимое в классе, и направленное на воспитание и развитие личности обучающихся.

1.5. Классный час представляет собой основную и приоритетную групповую форму работы классного руководителя с обучающимися.

1.6. Классные часы проводятся классными руководителями в сроки, предусмотренные настоящими Правилами и Правилами по осуществлению функций классного руководства.

1.7. Планирование, разработка программы и конкретной тематики классных часов, организация, проведение и анализ эффективности проведения классных часов в Учреждении, является обязанностью классного руководителя.

1.8. В соответствии с темой и содержанием классного часа, классный час может быть проведен классным руководителем единолично или с привлечением других педагогических работников (педагогов-психологов, социальных педагогов, воспитателей и т.д.), а также с привлечением к участию в классном часе третьих лиц (не состоящих в трудовых отношениях с Учреждением).

1.9. Вопросы, не урегулированные настоящими Правилами подлежат регулированию в соответствии с действующим законодательством РФ, а также локальными нормативными актами Учреждения.

1.10. Настоящие Правила вступает в силу с даты утверждения их директором Учреждения и сохраняют свое действие в случаях изменения наименования Учреждения, реорганизации Учреждения в форме преобразования и присоединения, а также расторжения трудового договора с директором Учреждения.

1.11. В случае возникновения противоречия между настоящими Правилами и Уставом Учреждения, Положениями Учреждения или Правилами по осуществлению функций классного руководства, применяются нормы, содержащиеся в Уставе Учреждения, Положениях Учреждения и Правилах по осуществлению функций классного руководства. В случае возникновения противоречия между настоящими Правилами и иными

локальными актами Учреждения применяются нормы, содержащиеся в настоящих Правилах.

II. Цели, задачи и принципы проведения классных часов

2.1. Классные руководители Учреждения планируют, разрабатывают, организуют и проводят классные часы в соответствии с целями, задачами и принципами, определяемыми настоящими Правилами.

2.2. Целью проведения классных часов является создание условий для развития личности обучающихся, их саморазвития и самореализации путем осуществления воспитательного процесса в классе.

2.3. Классные руководители планируют, разрабатывают, организуют и проводят классные часы в соответствии с принципами:

- 2.3.1. уважения чести и достоинства личности;
- 2.3.2. соблюдения и обеспечения прав и свобод ребенка;
- 2.3.3. гуманизма;
- 2.3.4. законности;
- 2.3.5. вариативности воспитательного процесса;
- 2.3.6. комплексного индивидуально-группового подхода к развитию личности обучающихся;
- 2.3.7. творческой активности;
- 2.3.8. целенаправленности;
- 2.3.9. систематичности и планирования деятельности;
- 2.3.10. приоритета общечеловеческих ценностей;
- 2.3.11. охраны жизни и здоровья обучающихся.

2.4. Задачами проведения классных часов являются:

- 2.4.1. организация системы гуманистических, духовно-нравственных отношений в классном коллективе через разнообразные виды воспитательной деятельности;
- 2.4.2. оказание психолого-педагогической помощи и поддержки ребенку;
- 2.4.3. создание ситуаций для осознанного выбора обучающимися активной жизненной позиции;
- 2.4.4. развитие правосознания и правовой культуры личности;
- 2.4.5. профилактика правонарушений, наркомании, токсикомании, алкоголизма и курения;
- 2.4.6. просвещение обучающихся в сфере культурного, духовного, этического, морально-нравственного развития общества;
- 2.4.7. формирование и развитие коллектива класса;
- 2.4.8. пропаганда и формирование среди обучающихся здорового образа жизни;
- 2.4.9. формирование у обучающихся толерантного отношения к другим людям, группам, коллективам;
- 2.4.10. организация социально значимой, творческой деятельности у обучающихся;
- 2.4.11. осуществление профессиональной ориентации у обучающихся, формирование уважения к труду;
- 2.4.12. формирование активности к саморазвитию и самообразованию среди обучающихся.

2.5. Классный руководитель в ходе проведения классного часа способствует формированию у обучающихся нравственных качеств гражданина, прививает им навыки культурного поведения, ответственного отношения к обучению, труду, уважение к правам человека, бережного отношения к природе, растительному и животному миру.

III. Порядок и сроки проведения классных часов

3.1. Классный час проводится классным руководителем в соответствии с планом воспитательной работы классного руководителя.

3.2. Классный час проводится в свободное от учебных занятий время.

Классный час не подменяет собой проведение иной воспитательной работы с обучающимися.

Классный час не является учебным занятием и не может быть использован классным руководителем как время для дополнительного занятия по учебному предмету.

3.3. Классный час проводится классным руководителем в помещении Учреждения или другом приспособленном для этого помещении, отвечающем всем требованиям, предъявляемым к организации и проведению образовательного процесса.

3.4. В начале учебного года классный руководитель информирует обучающихся о месте и времени проведения классных часов.

3.5. Планирование проведения классных часов осуществляется классным руководителем единолично.

3.6. Организация и проведение классного часа осуществляется классным руководителем единолично или с привлечением других педагогических работников Учреждения (педагогов-психологов, социальных педагогов, воспитателей и т.д.), а также с привлечением к участию в классном часе третьих лиц (не состоящих в трудовых отношениях с Учреждением).

Педагогические работники Учреждения, третьи лица - с их согласия, привлекаются классным руководителем к участию в проведении классного часа исключительно на безвозмездной основе.

Третьи лица, привлекаемые классным руководителем для участия в проведении классного часа, не состоящие в трудовых отношениях с Учреждением, привлекаются классным руководителем в том случае, если они своими знаниями, умениями и навыками способствуют более точному, правильному и быстрому достижению цели и задач проводимого классного часа.

Во всех случаях проведения классного часа с привлечением других педагогических работников Учреждения или третьих лиц, организация и проведение классного часа осуществляется непосредственно самим классным руководителем. Лица, привлеченные классным руководителем для проведения классного часа, оказывают классному руководителю исключительно методическую, справочно-информационную или экспертно-консультационную помощь.

3.7. Не допускается проведение классного часа привлеченными работниками Учреждения или третьими лицами.

3.8. Не допускается привлекать к участию в проведении классного часа лиц, которым в соответствии с законом запрещена работа с детьми.

3.9. Не допускается использование при проведении классного часа иллюстраций, литературы, раздаточного материала, предоставленного привлеченными к участию в классном часе педагогическими работниками Учреждения или третьими лицами, без предварительной проверки таких иллюстраций, литературы, раздаточного материала классным руководителем.

3.10. Классный час проводится классным руководителем 1 раз в неделю строго в соответствии с заявленным временем.

3.11. Продолжительность классного часа составляет 30 минут в 1-х классах, 45 минут во 2 – 11 классах.

В исключительных случаях, по усмотрению классного руководителя, продолжительность классного часа может быть увеличена до 60 минут.

3.12. Классным руководителем может быть проведен внеплановый классный час, посвященный значимым социальным, культурным событиям, существенным изменениям в различных сферах общества.

Продолжительность внепланового классного часа не должна превышать 40 минут.

Внеплановые классные часы не могут проводиться классным руководителем чаще 1 раза в месяц.

О времени, месте и тематике проведения внепланового классного часа, классный руководитель обязан предварительно уведомить обучающихся и администрацию Учреждения.

IV. Основания и порядок проведения классных собраний

4.1. Классным руководителем с обучающимися может быть проведено классное собрание. Классное собрание не является классным часом и направлено на решение административно-организационных и дисциплинарных вопросов с классом.

4.2. Классное собрание проводится в свободное от учебных занятий время.

Классный собрание не подменяет собой проведение классных часов или иной воспитательной работы с обучающимися.

4.3. Классное собрание не является учебным занятием и не может быть использовано классным руководителем как время для дополнительного занятия по учебному предмету.

4.4. Классное собрание проводится классным руководителем единолично или совместно с членами администрации Учреждения, а также родителями (законными представителями обучающихся).

О времени, месте и причинах проведения классного собрания, классный руководитель предварительно уведомляет обучающихся и администрацию Учреждения.

4.5. Продолжительность и частота проведения классных собраний определяется классным руководителем самостоятельно и зависит от характера и специфики решаемых на классном собрании вопросов.

4.6. Некоторые административно-организационные и дисциплинарные вопросы, по усмотрению классного руководителя, могут быть рассмотрены на плановом или внеплановом классном часе - без проведения классного собрания.

Продолжительность рассмотрения на классном часе вопросов, которые подлежат рассмотрению на классном собрании, не может превышать 15 минут.

V. Содержание классного часа

5.1. Тематика классных часов определяется классным руководителем вместе классным коллективом на классном собрании в начале учебного года.

Тематика классных часов может корректироваться в конце каждого триместра.

5.2. Основными направлениями воспитательной работы классного руководителя при проведении классных часов являются:

5.2.1. профилактика у обучающихся девиантного поведения;

5.2.2. профилактика у обучающихся административных правонарушений и преступлений;

5.2.3. профилактика бродяжничества;

5.2.4. профилактика алкоголизма, наркомании, токсикомании и курения;

5.2.5. профилактика нехимических аддикций (зависимостей) у обучающихся (азартные игры, нарушение питания и т.д.);

5.2.6. профилактика сезонного травматизма;

5.2.7. профилактика детского дорожно-транспортного травматизма;

5.2.8. просвещение по вопросам заболеваний ВИЧ (СПИД), гепатита, социально опасных заболеваний, социально значимых заболеваний, заболеваний передающихся половым путем;

5.2.9. просвещение по вопросам личной гигиены;

5.2.10. просвещение по вопросам пожарной безопасности;

5.2.11. просвещение по вопросам безопасности при нахождении на водных объектах (на реке, на озере и т.д.);

5.2.12. просвещение по вопросам безопасности при определенных метеорологических условиях;

5.2.13. просвещение по вопросам правил поведения в чрезвычайных ситуациях, при эвакуации, при террористическом акте и т.д.

5.2.14. просвещение по вопросам поведения обучающихся в быту, на улице и общественных местах (образовательном учреждении, библиотеке, парке, магазине, общественном транспорте и т.д.);

5.2.15. просвещение по вопросам поведения обучающихся в лесу и правил безопасности при нахождении в лесу;

5.2.16. воспитание бережного отношения к растительному миру, животному миру, экологии и природе;

5.2.17. воспитание уважения к образованию, трудовой деятельности;

5.2.18. профориентационная работа;

5.2.19. воспитание у обучающихся чувства долга, патриотизма, любви и уважения к Родине, истории и культуре государства;

- 5.2.20. воспитание у обучающихся толерантного (терпимого) отношения к людям, независимо от их национальности, вероисповедания, пола, возраста, имущественного и должностного положения, места жительства, места работы, культурных и индивидуально-психологических особенностей и т.д.;
- 5.2.21. воспитание у обучающихся чувства милосердия;
- 5.2.22. просвещение по вопросам этики, морально-нравственных норм;
- 5.2.23. просвещение по вопросам эстетики;
- 5.2.24. просвещение по вопросам этикета;
- 5.2.25. просвещение по вопросам культурно-исторических, религиозных различий между людьми, сообществами, государствами.
- 5.2.26. изучение явлений дружбы, любви, уважения, чувства долга, гражданской ответственности, групповой сплоченности, правосознания;
- 5.2.27. просвещение по вопросам, связанным с памятными датами, историческими событиями и праздниками;
- 5.2.28. воспитание у обучающихся уважения к правам и свободам граждан, законам, правовой системе государства;
- 5.2.29. просвещение обучающихся по вопросам конституционных прав и свобод человека и гражданина;
- 5.2.30. просвещение обучающихся по вопросам прав на образование, социальную поддержку, здравоохранение, трудоустройство и т.д.
- 5.2.31. пропаганда здорового образа жизни, физической культуры и спорта;
- 5.2.32. просвещение по вопросам получения обучающимися дополнительного образования (художественного, спортивного, музыкального, хореографического и т.д.) через систему кружков, секций, отделений, мастерских Учреждения, а также в специальных центрах;
- 5.2.33. просвещение по вопросам искусства и творчества, и их значении в жизни и развитии человека;
- 5.2.34. просвещение по вопросам развития системы образования, науки и техники, ремесел, информационных технологий;
- 5.2.35. просвещение по вопросам свободы совести и вероисповедания, многоконфессиональности;
- 5.2.36. просвещение по вопросам детско-родительских отношений, семьи и семейного воспитания, полоролевых особенностей поведения;
- 5.2.37. просвещение по вопросам военной обязанности и военной службы;
- 5.2.38. профилактика агрессивного поведения среди обучающихся;
- 5.2.39. профилактика конфликтов среди обучающихся;
- 5.2.40. профилактика насилия и жестокого обращения к людям и животным;
- 5.2.41. просвещение по вопросам культуры человеческого общежития;
- 5.2.42. просвещение по вопросам культурных особенностей и традиций, русского народного творчества, фольклора, славянской мифологии;
- 5.2.43. просвещение по вопросам эффективной коммуникации и взаимодействия с людьми и обществом;
- 5.2.44. просвещение по вопросам развития социально значимых личностных качеств, способностей и навыков;
- 5.2.45. просвещение по вопросам поддержания и укрепления психического здоровья;
- 5.2.46. просвещение по вопросам истории русского языка, родной речи, языкознания, русской литературы.

5.3. Содержание, цели, задачи классного часа зависят от возрастных особенностей и опыта обучающихся.

5.4. Формы проведения классных часов: беседа, диспут, дискуссия, дебаты, игра, устный журнал, экскурсия, педагогическая мастерская, проект, викторина, читательская конференция, круглый стол, встреча с интересными людьми, аукцион, эстафета полезных дел, путешествие, турнир, выставка.

5.5 Требования к содержанию классного часа:

5.5.1. Классные часы должны быть построены так, чтобы обучающимся было интересно работать с новой для них информацией.

5.5.2. В ходе классного часа классный руководитель не должен навязывать личного мнения и суждений. Он выстраивает конструктивный диалог, где каждый участник может свободно высказать свою точку зрения по обсуждаемому вопросу.

5.5.3. Необходимо учитывать психологические особенности обучающихся при построении содержания классного часа. В содержании классного часа должна быть динамика видов деятельности, вопросов, информации.

5.5.4. Классный час, независимо от своих разновидностей, должен нести положительный эмоциональный заряд, развивать чувства обучающихся, положительные эмоции.

5.5.5. В содержании классного часа необходимо обратить внимание на итоговую часть. Классный час должен развивать рефлексивные способности обучающихся.

5.6. Не допускается использование при проведении классных часов антигуманных методов, приемов, методик и средств воспитания, нарушающих права и свободы обучающихся, допускающих грубое или жестокое обращение с ними, унижающими их человеческое достоинство.

Не допускается использование при проведении классных часов психического и физического насилия или принуждения по отношению к обучающимся.

5.7. Не допускается использование при проведении классных часов экстремистской литературы.

При проведении классных часов не допускается агитация противоправного поведения.

При проведении классных часов не допускается использование религиозной идеологии либо пропаганда какой-либо конкретной религии или религиозного учения.

При проведении классных часов не допускается демонстрация порнографических и эротических изображений, либо их описание, а также использование информации (независимо от способов ее предъявления обучающимся) негативно влияющей на психическое здоровье детей, их морально-нравственное развитие.

5.8. За нарушение п.п. 3.1., 3.7., 3.8., 3.9., 3.10., 5.6., 5.7. настоящих Правил, классный руководитель может быть привлечен к дисциплинарной и иным видам ответственности, в зависимости от характера вины и степени тяжести допущенного нарушения.

5.9. При проведении классного часа классный руководитель несет ответственность за жизнь и здоровье обучающихся, за нарушение их прав, свобод и законных интересов - в соответствии с действующим законодательством РФ.

VI. Организация и проведение классного часа

6.1. Классный час состоит из нескольких частей:

6.1.1. Вступительная часть — постановка вопроса.

6.1.2. Основная (содержательная) часть — материал для решения вопроса.

6.1.3. Заключительная часть — решение вопроса и определение его жизненного значения.

6.2. Подготовка к классному часу включает:

6.2.1. Определение темы классного часа, формулировка его целей исходя из задач воспитательной работы с коллективом.

6.2.2. Тщательный отбор материала с учетом поставленных целей и задач, исходя из требований к содержанию классного часа.

6.2.3. Составление плана подготовки проведения классного часа.

6.2.4. Подбор наглядных пособий, музыкального оформления, подготовку помещения, создание обстановки, благоприятной для рассмотрения вопроса, откровенного, непринужденного разговора.

6.2.5. Определение целесообразности участия в классном часе обучающихся и их родителей, друзей, старших и младших товарищей, работников школы, специалистов по обсуждаемой теме.

6.2.6. Определение своей роли и позиции в процессе подготовки и проведения классного часа.

6.2.7. Выявление возможностей по закреплению полученной информации в дальнейшей практической деятельности детей.

VII. Оценка качества классного часа

7.1. Качество классного часа оценивается по критериям внешней и внутренней эффективности.

7.2. Инструментарием оценки внутренней эффективности классного часа являются рефлексивные тексты, отзывы, эссе учеников.

7.3. Внешнюю эффективность оценивает заместитель директора по воспитательной работе, методист или любой педагог, присутствующий на классном часе.

7.4. Следует обращать внимание на качественные изменения, происходящие с обучающимися, а также на изменения в системе отношений.

7.5. В силу специфики результативности воспитательной деятельности необходимо иметь в виду, что возможно «последствие», отсроченное во времени.

7.6. В конце учебного года каждый классный руководитель представляет в методическую копилку Учреждения одну сценарную разработку тематического классного часа.

VIII. Заключительные положения

8.1. В настоящие Правила директором Учреждения могут быть внесены изменения и дополнения в установленном порядке.

8.2. Внесение изменений и дополнений в настоящие Правила оформляется приказом директора Учреждения.

8.3. Дата вступления изменений и дополнений в силу определяется директором Учреждения и устанавливается в приказе о внесении изменений и дополнений в Правила проведения классными руководителями классных часов.

8.4. Настоящие Правила утрачивают силу в случае принятия новых Правил проведения классными руководителями классных часов с момента вступления их в силу.

8.5. Вопросы, не урегулированные настоящими Правилами, подлежат регулированию в соответствии с действующим законодательством РФ, Уставом Учреждения, Правилами по осуществлению функций классного руководства и иными локальными нормативными актами Учреждения.